



Wielkopolski Fundusz Rozwoju spółka z o.o. w Poznaniu poszukuje kandydata na stanowisko:

SPECJALISTA DS. OBSŁUGI KLIENTA

Zakres obowiązków:

- bieżąca bezpośrednia obsługa Klientów ubiegających się o wsparcie,
- weryfikacja zdolności pożyczkowej podmiotów gospodarczych,
- aktywne informowanie o ofercie Spółki w zakresie instrumentów zwrotnych,
- budowanie trwałych relacji z Klientami,
- wstępna weryfikacja i selekcja podmiotów zainteresowanych instrumentami zrotnymi oferowanymi przez Spółkę,
- rejestracja składanych wniosków o udzielenie wsparcia oraz ich wstępna ocena,
- współpraca przy organizacji oraz udział w wydarzeniach promocyjno-informacyjnych organizowanych przez Spółkę, a także przez jej partnerów biznesowych w zakresie instrumentów zwrotnych,
- budowa bazy potencjalnych klientów Spółki w zakresie oferty instrumentów zwrotnych,
- identyfikacja sposobów i miejsc pozyskiwania klientów, przy współpracy z innymi działami,
- współpraca z odpowiednimi działami Spółki w tworzeniu nowych instrumentów zwrotnych.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: ekonomia, finanse, bankowość,
- min. 1 rok doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku,
- znajomość podstaw analizy finansowej przedsiębiorstw,
- wysokie zdolności analityczne,
- umiejętności prowadzenia rozmowy z Klientem oraz badania potrzeb Klienta,
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office) i urządzeń biurowych,
- dobra organizacja pracy, sumienność, samodzielność i zaangażowanie,
- wysoka kultura osobista,
- swoboda wyrażania myśli w formie ustnej i pisemnej,
- umiejętność pracy w zespole i odpowiedzialność,
- czynne prawo jazdy kat. B.

Dodatkowym atutem będzie:

- doświadczenie w ocenie projektów finansowanych za pomocą instrumentów zwrotnych,
- dobra znajomość języka angielskiego,
- znajomość zagadnień prawnofinansowych, aktów krajowych i unijnych, wytycznych, jak również innych dokumentów dotyczących okresów programowania w ramach środków funduszy UE 2007-2013 i 2014-2020 oraz instrumentów finansowych,
- znajomość zasad funkcjonowania instytucji bankowych lub funduszy pożyczkowych lub funduszy poręczeniowych.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę w centrum Poznania w nowoczesnym biurze klasy A,
- możliwość rozwoju zawodowego, poszerzania wiedzy i umiejętności,
- odpowiedzialną pracę na ciekawym i rozwojowym stanowisku,
- miłą i przyjazną atmosferę w pracy.

Wymagane dokumenty:

- podpisane CV i list motywacyjny,
- własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14 zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 ze zm.)”,



- własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenie: „Zgadzam się na przetwarzanie przez Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14 danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji” (jeśli taka będzie wola kandydata).

Aplikacje należy składać w terminie do: 18 lutego 2019 r.

pod adresem:

Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub na adres e-mail: wfr@wfr.org.pl
z oznaczonym nr ogłoszenia **3/2019**.

Dodatkowe informacje:

- w Wielkopolskim Funduszu Rozwoju sp. z o.o. w Poznaniu w miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%. Spółka prowadzi politykę zatrudnienia zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- aplikacje otrzymane po terminie (decyduje data wpływu do siedziby Spółki) lub niezawierające numeru ogłoszenia nie będą rozpatrywane;
- kontaktować będziemy się tylko z wybranymi kandydatami spełniającymi wymagania formalne;
- kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu rekrutacji, zostaną powiadomieni o terminie spotkania i metodzie rekrutacji (test wiedzy lub rozmowa kwalifikacyjna);
- informacje o rozstrzygnięciu naboru będą umieszczone na stronie internetowej BIP www.bip.wfr.org.pl;
- informujemy, że dane osobowe kandydatów wybranych do kolejnego etapu rekrutacji są przechowywane w Spółce przez okres czterech miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. Dane osób, które nie zostały zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną będą usuwane niezwłocznie po zakończeniu procesu rekrutacji;
- informujemy, że Administratorem danych jest Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia. W każdym czasie może Pani/Pan cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, kontaktując się z nami pod adresem e-mail wfr@wfr.org.pl;
- dane osobowe wskazane w Kodeksie pracy lub w innych u stawach szczegółowych (według wymogów ogłoszenia), są przetwarzane w oparciu o przepisy prawa i ich podanie jest konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Pozostałe dane osobowe jak np. wizerunek kandydata są przetwarzane na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody, która została wyrażona w ramach wysłanego zgłoszenia rekrutacyjnego. Podanie pozostałych danych osobowych nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji;
- ma Pani/Pan prawo dostępu do danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia zawartych danych do innego administratora. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- dane osobowe zawarte w zgłoszeniu rekrutacyjnym przetwarzane są w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak ich podania uniemożliwi nam realizowanie procesu rekrutacji;
- dane osobowe nie są przetwarzane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- w przypadku pytań można się z nami skontaktować pod adresem e-mail wfr@wfr.org.pl lub z naszym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem iod@wfr.org.pl.