

Poznań, 14 luty 2017 r.

**ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA DO TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
przetargu nieograniczonego pn.**

**„Zaprojektowanie, wdrożenie i utrzymanie Programu Obsługi Pośredników Finansowych  
dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. wraz zakupem niezbędnych licencji”**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, pn. „Zaprojektowanie, wdrożenie i utrzymanie Programu Obsługi Pośredników Finansowych dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. wraz zakupem niezbędnych licencji”

Na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane pytania zgłoszone przez Wykonawców do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, które stają się wiążące dla stron i należy uwzględnić je przy opracowaniu ofert.

**Pytanie 1:**

Prosimy o doprecyzowanie warunków przeprowadzenia szkoleń opisanych w SOPZ, (pkt IV.3.2), w następującym zakresie:

- 1) Prosimy o określenie liczby osób, które wskaże Zamawiający, do przeszkolenia w ramach trzech pierwszych etapów,
- 2) ad. b wykonawca musi przeprowadzić szkolenie z „obsługi poszczególnych procedur” (oprócz obsługi Systemu). Obsługa jakich procedur ma być w zakresie szkolenia?
- 3) ad. d) czy wymagany czas trwania „nie krócej niż 7 godzin” dotyczy czasu szkolenia pojedynczej grupy uczestników, czy dopuszczalnego dziennego czasu trwania szkolenia?
- 4) ad. e) Czy Zamawiający może określić również minimalną wielkość grupy szkoleniowej, którą może zgłosić na szkolenie lub określić wymagania ilościowe w formie liczby grup szkoleniowych w poszczególnych etapach? Ma to zasadnicze znaczenie na rzetelność szacowania oferty, gdyż koszty związane są z przeszkoleniem grupy (do osób 25), niezależnie od rzeczywistej liczby uczestników
- 5) ad. g) Jakie jeszcze koszty, poza wymienionymi w pkt b) SOPZ (tzn. koszty trenera, miejsca, materiałów szkoleniowych oraz sprzętu) ma pokryć Wykonawca?

**Odpowiedź ad. 1:**

**ad.1.1**

Zamawiający szacuje, że szkolenia w ramach każdego z trzech pierwszych etapów będą dotyczyć 65 osób (innymi słowy w ramach I Etapu - 65 osób, w ramach II Etapu - 65 osób, w ramach III Etapu - 65 osób).



**ad.1.2**

Zamawiający informuje, iż Wykonawca zobowiązany jest zapewnić szkolenie z obsługi poszczególnych procedur, które będą realizowane przez użytkownika i administratora w odniesieniu do poszczególnych modułów Systemu tj. np. procedura dodawania kosztów, eksportu danych, generowania sprawozdania, dodawania jednostkowej umowy.

**ad.1.3**

Zamawiający informuje, iż Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić z interfejsu Systemu oraz obsługi wszystkich poszczególnych procedur, przy czym wymagany czas trwania „nie krócej niż 7 godzin” dotyczy czasu szkolenia pojedynczej grupy uczestników szkolenia.

**ad.1.4**

Zamawiający informuje, iż określanie optymalnej liczby uczestników każdego ze szkoleń będzie każdorazowo określane przez Wykonawcę przy uwzględnianiu maksymalnej liczby uczestników wynoszącej 25 osób wskazanej w SOPZ.

**ad.1.5**

Zamawiający informuje, iż wskazane koszty w Rozdziale IV pkt 3 ppkt 2 lit. b są kosztami głównymi, a na moment prowadzenia postępowania Zamawiający nie może przewidzieć wszystkich kosztów związanych z organizacją szkolenia, których wielkość zależy m. in. od zakresu, scenariusza, miejsca określanego przez Wykonawcę.

**Pytanie 2:**

W nawiązaniu do wymagania SOPZ pkt IV.6 prosimy o określenie w jakim okresie Wykonawca ma zapewnić Środowisko Produkcyjne Systemu? Z dostępnej dokumentacji przetargowej nie wynika jednoznacznie, czy jest do zakończenia Etapu IV, czy do zakończenia okresu Gwarancji. Jeśli odpowiedź udzielona w kwestii 2 będzie do „zakończenia Etapu IV” to prosimy o korektę zakresu świadczeń gwarancyjnych, gdyż po zakończeniu Etapu IV wykonawca nie może gwarantować działania Środowiska Produkcyjnego, które może być utrzymywane na zasobach podmiotów trzecich.

**Odpowiedz ad. 2:**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z załącznikiem nr 5 SIWZ - Istotnymi dla stron postanowieniami umownymi, Wykonawca udziela na Przedmiot Umowy gwarancji na okres 60 miesięcy liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Etapu I. W ramach Przedmiotu Umowy zawiera się w szczególności System oraz Środowisko Produkcyjne, jak również dokumentacja postprodukcyjna. Przez Środowisko Produkcyjne należy rozumieć nie tylko serwer, ale również serwerową instalację Systemu, bazę danych oraz oprogramowanie niezbędne do działania Systemu w tym system operacyjny, stanowiące środowisko do którego łączą się terminale Użytkowników i na którym znajdują się aktualne dane.

Zgodnie z Rozdziałem IV pkt 6 ppkt 2 SOPZ Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania serwera, na którym będzie środowisko produkcyjne w całym okresie świadczenia usługi tj. do końca IV Etapu. W przypadku upływu tego terminu lub skorzystania przed jego upływem przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV pkt 6 ppkt 12 SOPZ, z uprawnienia przeniesienia Środowiska Produkcyjnego na wskazany przez Zamawiającego serwer, Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu gwarancji za wszelkie wady w odniesieniu do serwera, które powstały w okresie świadczenia przez niego usługi.

Zmiana serwera pozostaje bez wpływu na uprawnienia z gwarancji w odniesieniu do pozostałych elementów Przedmiotu Umowy, w tym pozostałych elementów Środowiska Produkcyjnego.

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

**Pytanie 3:**

W ramach wymagań dotyczących systemu Zamawiający zapisał wymagania dotyczące importu i eksportu danych, zestawień i raportów do formatu XLS. Czy Zamawiający uzna za spełnione te wymagania jeżeli system będzie umożliwiał import i eksport danych do formatu XLSX? Jest to nowszy, otwarty format obsługiwany od wersji 2007 pakietu Microsoft Office”.

**Odpowiedź ad. 3:**

Zamawiający informuje, iż wymaga importu i eksportu danych, zestawień i raportów do formatu XLS, niemniej jednak Zamawiający dopuszcza dodatkowo możliwość zapewnienia Administratorowi i Użytkownikom wyboru obok XLS nowszego formatu XLSX.

**Pytanie 4:**

W ramach szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w punkcie „4) Wymagania dotyczące Systemu” Zamawiający zapisał: „każde zestawienie, raport oraz lista musi posiadać możliwość eksportu/importu do/z formatu XLS oraz PDF”. Czy Zamawiający uzna za spełnione wymagania, jeśli system będzie umożliwiał eksport oraz import do/z formatu XLSX (nowszy otwarty format plików arkuszy kalkulacyjnych) oraz wyłącznie eksport danych do formatu PDF?

**Odpowiedź ad. 4:**

Zamawiający informuje, że każde zestawienie, raport oraz lista musi posiadać możliwość eksportu/importu do/z formatu XLS, niemniej jednak Zamawiający dopuszcza dodatkowo możliwość zapewnienia Administratorowi i Użytkownikom wyboru obok XLS nowszego formatu XLSX.

Natomiast w odniesieniu do eksportu danych do formatu PDF, Zamawiający dopuszcza wyłącznie możliwość eksportu danych do PDF.

**Pytanie 5:**

W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga przeprowadzenia migracji danych do Systemu. Prosimy o informację z jakich źródeł danych ma być wykonana migracja. Czy są to bazy danych (jeśli tak to jakie), pliki (jaki format), inne? Prosimy również o określenie wolumenu danych, który ma być zmigrowany.

**Odpowiedz ad. 5:**

Migracja danych będzie przeprowadzana na danych eksportowanych z istniejącego Programu Obsługi Pośredników do plików zewnętrznych, w wersji elektronicznej, umożliwiających import danych, których format zostanie określony na spotkaniu kick-off. Dane eksportowe będą obejmować dane 21 Pośredników w zakresie ok. 75 Umów Operacyjnych. W chwili obecnej Pośrednicy obsługują ponad 9 000 transakcji z Ostatecznymi Odbiorcami.



**Pytanie 6:**

Uprzejmie proszę o informację na jaki okres Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać Środowisko Produkcyjne.

**Odpowiedź ad. 6:**

Zamawiający, informuje iż Środowisko Produkcyjne Wykonawca zapewnia już w ramach realizacji Etapu I do końca realizacji Etapu IV.

**Zamawiający jednocześnie informuję, że nie przedłuży terminu składania i otwarcia ofert.**

**PREZES ZARZĄDU**  
  
*Lukasz Walczyna*