



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

**Wzór umowy
na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania
dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o.**

zawarta w dniu [•] 2018 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Wielkopolskim Funduszem Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Szyperskiej 14, 61-754 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000645228, NIP 7831749000, REGON 365658047, wysokość kapitału zakładowego: 150 000,00 zł,

reprezentowaną przez:

[*]

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

[•],

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Strony oświadczają, iż na dzień zawarcia Umowy nie uległy zmianie dane wskazane w komparycji Umowy, które miałyby wpływ na ważność Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§ 1

Definicje

Wyłącznie dla potrzeb interpretacji Umowy, Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Dokumentacja** – wszelkie dokumenty odnoszące się do Przedmiotu Umowy, w tym szczególności podręczniki użytkownika, instrukcje obsługi, umowy licencyjne, klucze licencyjne, certyfikaty autentyczności, dokumenty gwarancyjne;
- 2) **Oferta** – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu ofertowym w przedmiocie zakupu i dostawy Sprzętu Komputerowego oraz Oprogramowania dla Zamawiającego i na podstawie której



Wykonawca został wybrany do wykonania przedmiotu zamówienia. Formularz ofertowy zawierający Ofertę stanowi załącznik nr 1¹ do Umowy.

- 3) **Oprogramowanie** – oryginalne, licencjonowane programy komputerowe stanowiące element Przedmiotu Umowy;
- 4) **Przedmiot Umowy** – Sprzęt Komputerowy oraz Oprogramowanie określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy oraz w Ofercie;
- 5) **Sprzęt Komputerowy** – zestawy komputerowe, akcesoria komputerowe, urządzenia sieciowe oraz inne urządzenia komputerowe i peryferyjne, stanowiące element Przedmiotu Umowy;
- 6) **Umowa** – przedmiotowa umowa na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. wraz z załącznikami.

§ 2

Obowiązki i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży, dostarczenia, jak również zainstalowania, zintegrowania oraz skonfigurowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie z Ofertą w terminie do [*] tygodni od chwili podpisania Umowy, to jest do dnia [•] 2018 roku.
2. Ilość, rodzaje i warunki techniczne Przedmiotu Umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zapewnia, że:
 - 1) dostarczy Przedmiot Umowy wysokiej jakości, spełniający wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewniający należyte bezpieczeństwo;
 - 2) dostarczy dokumenty gwarancyjne producenta odnoszące się do Przedmiotu Umowy;
 - 3) dostarczy Przedmiot Umowy fabrycznie nowy, w firmowym opakowaniu;
 - 4) Sprzęt Komputerowy jest wolny od jakichkolwiek wad;
 - 5) jest uprawniony do wprowadzania do obrotu Oprogramowania.

§ 3

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony wraz z wniesieniem przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 7:30 do 15:30.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z Przedmiotem Umowy Dokumentację w języku polskim.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostarczenia Przedmiotu Umowy co najmniej na jeden dzień roboczy przed planowanym dostarczeniem Przedmiotu Umowy oraz

¹ Numeracja załączników może ulec zmianie we właściwej Umowie.



przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną wykaz dostarczanego Przedmiotu Umowy wraz z podaniem numerów fabrycznych i numerów licencyjnych.

4. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbiorczym przez przedstawicieli obu Stron. Wzór Protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony Przedmiot Umowy jest niezgodny z Umową, nie jest kompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości Przedmiotu Umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania bez zastrzeżeń Umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w kwocie: brutto [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100), w tym kwota netto [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100) oraz należny podatek 23% VAT – [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100).

Z tytułu wykonania bez zastrzeżeń Umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie netto w kwocie [] zł (słownie: [*] zł [*]/100), w tym:*

- 1) *kwota [*] zł (słownie: [*] zł [*]/100) objęta „odwrotnym obciążeniem”;*
- 2) *kwota [*] zł (słownie: [*] zł [*]/100) opodatkowana stawką VAT [*]% plus należny podatek VAT w kwocie [*] zł (słownie: [*] zł [*]/100).*

Całkowita wartość wynagrodzenia dla Wykonawcy wynosi [] zł (słownie: [*] zł [*]/100) brutto.*

Zamawiający rozliczy podatek VAT według stawki [] od kwoty [*] (słownie: [*] zł [*]/100) objętej „odwrotnym obciążeniem”, w kwocie [*] zł (słownie: [*] zł [*]/100).*

W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku rozliczenia podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca na fakturze VAT wskazuje w osobnej pozycji nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, jego wartość i nie wykazuje stawki oraz kwoty podatku VAT, lecz zamiast tego umieszcza na niej adnotację „odwrotne obciążenie”. (jeżeli dotyczy)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym szczególności koszty zakupu i dostawy Przedmiotu Umowy, koszty instalacji, zintegrowania i konfiguracji, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie Umowy skalkulował na podstawie własnych obliczeń, działań, szacunków oraz że przed zawarciem Umowy upewnił się co do prawidłowości i kompletności wyceny Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest ^{*niewłaściwie skreślić} czynnym płatnikiem podatku VAT.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowić podpisany Protokół odbioru Przedmiotu Umowy,



o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy Wykonawca zobowiązuje się uregulować płatność za karę umowną w terminie do 7 dni od daty otrzymania noty, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Przedmiotu Umowy. Oprócz znaczenia nadanego wadzie fizycznej przez Kodeks Cywilny, przez wadę fizyczną rozumie się również jakąkolwiek niezgodność Przedmiotu Umowy z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zamiany na element Przedmiotu Umowy wolny od wad.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje należycie Umowy, w szczególności Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy opóźnienie w dostarczeniu Przedmiotu Umowy wyniesie 5 dni;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego do naliczenia jakichkolwiek kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy.

§ 7

Kary Umowne

1. Strony uzgadniają, iż Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych Wykonawcy za:



- 1) odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Przedmiotu Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 9 Umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych, przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 8

Zmiana Umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadku gdyby:

- 1) nastąpiło wycofanie z produkcji jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia go innym elementem Przedmiotu Umowy, jednak o nie gorszych i nie mniej nowoczesnych parametrach technicznych;
- 2) na rynku pojawiło się nowe rozwiązanie technologiczne w zakresie Przedmiotu Umowy bez względu na fakt, iż dotychczasowe nie zostało wycofane z produkcji; w takim przypadku Wykonawca może zaproponować zastąpienie dotychczasowego rozwiązania innym, nowym rozwiązaniem, o nie gorszych funkcjach i parametrach technicznych, a Zamawiający może taką propozycję przyjąć;
- 3) z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, a których nie mógł wcześniej przewidzieć, zaistniała konieczność zmiany terminu wykonania Umowy; w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę w innym, wskazanym przez Zamawiającego terminie;
- 4) uległa zmianie ustawowa stawka podatku VAT;
- 5) nastąpiło zmniejszenie potrzeb Zamawiającego w zakresie dostarczanego Przedmiotu Umowy; w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy za inną, odpowiednio niższą cenę.

§ 9

Zachowanie poufności

1. Wszelkie informacje, w tym również dane osobowe, uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich przekazania, w tym ustnie, pisemnie, w formie zapisu elektronicznego (informacje poufne), jak też wszelkie inne dotyczące Umowy, mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę tylko w celu wykonania Umowy i nie będą ujawniane osobom trzecim. W okresie



obowiązki Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ani ujawniać żadnych informacji, które uzyska w związku z wykonaniem Umowy.

2. W przypadku pozyskania lub udostępnienia danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć te dane przed dostępem osób nieuprawnionych, nie wykorzystywać oraz nie przetwarzać tych danych w jakikolwiek sposób dla celów innych niż wykonanie Umowy.
3. Wszystkie informacje poufne oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu Umowy lub po rozwiązaniu Umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu albo zniszczenia w całości lub części zgodnie z pisemną dyspozycją Zamawiającego oraz zwrotu wszelkich istniejących kopii informacji poufnych utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach. Na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że wykonał dyspozycje Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie klauzuli poufności przez osoby, z których korzysta przy wykonywaniu Umowy.

§ 10

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania Siły Wyższej.
2. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależnie od woli Stron, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§ 11

Klauzula salwatoryjna

W przypadku gdy postanowienia Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne lub Umowa zawierać będzie lukę, Strony ustalają, że nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki Strony uzgodnią rozwiązania, które – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będą temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.



§ 12

Nadzór nad wykonaniem Umowy

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy Zamawiający upoważnia: [•], tel. [•], e-mail [•].
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy Wykonawca upoważnia: [•], tel. [•], e-mail [•].
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Jakikolwiek zmiany, uzupełnienia oraz oświadczenia woli związane z wykonywaniem Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany danych określonych w Umowie, strona, której dane się zmieniły jest zobowiązana poinformować o nowych danych drugą Stronę pod rygorem uznania oświadczeń złożonych zgodnie z posiadanymi informacjami za skuteczne.
3. Ewentualne spory, wynikłe z wykonania Umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Przeniesienie praw i obowiązków z Umowy przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy. Każda strona Umowy powinna być parafowana przez osoby upoważnione do zawarcia Umowy, przy czym moc wiążącą mają wyłącznie parafowane i podpisane egzemplarze Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
- 3) Załącznik nr 3 - wzór Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.



Załącznik nr 3 do Umowy

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

z dnia [•] 2018 roku

Miejscowość: [•]

dotyczący: Umowa z [•] 2018 roku na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o.

Zamawiający: Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Szyperskiej 14, 61-754 Poznań, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000645228, NIP 7831749000, REGON 365658047, wysokość kapitału zakładowego: 150 000,00 zł,

Wykonawca: [•]

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1. Imię i nazwisko – [•]

Przedstawiciel Wykonawcy

1. Imię i nazwisko – [•]

L.p.	Nazwa Sprzętu Komputerowego/ Oprogramowania	Numer seryjny Sprzętu Komputerowego/ nr licencji Oprogramowania	Okres gwarancji producenta	Dokumentacja oraz kompletność dostawy (wpisać: tak/nie)	Kontrola jakościowa (wpisać wynik: pozytywny/negatywny)
1					
2					
3					
4					
...					



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO**



**Wielkopolski
Fundusz Rozwoju**
Spółka Samorządu Województwa Wielkopolskiego

Zainstalowano Oprogramowanie i dostarczono klucze licencyjne – tak/nie*

Zintegrowano i skonfigurowano Przedmiot Umowy – tak/nie*

Zamawiający przyjmuje/nie przyjmuje* pod względem jakościowym i ilościowym dostarczony Sprzęt Komputerowy i Oprogramowanie.

Uwagi: [•]

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
(podpis i pieczętka przedstawiciela
Zamawiającego)

.....
(podpis i pieczętka przedstawiciela
Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić