



Poznań, 08 listopad 2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup, dostawę i montaż mebli biurowych dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o.

### 1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o.

ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań

tel. +48 61 671 71 71

e-mail: [wfr@wfr.org.pl](mailto:wfr@wfr.org.pl)

NIP: 783-17-49-000, REGON: 365658047

### 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz montaż mebli biurowych w pomieszczeniach w siedzibie Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. w Poznaniu. Wymagania dotyczące mebli biurowych zostały określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Podstawowe informacje:

- podpisanie umowy w terminie 5 dni roboczych od chwili wyboru oferty,
- przewidywany termin realizacji zamówienia – do 5 tygodni od dnia podpisania umowy.

### 3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY :

Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Na sporządzonej ofercie powinien znajdować się podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę należy złożyć wraz z:

- Oświadczeniem Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu oraz dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług, o których mowa w pkt. 5 ppkt 2 Zapytania Ofertowego,
- próbką, o której mowa w pkt 5 ppkt 3 Zapytania Ofertowego.



#### **4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej należy przesłać w wersji elektronicznej (**skan Formularza ofertowego, skan Oświadczenia Wykonawcy, skan dowodów**, ewentualnie skan pełnomocnictwa w przypadku gdy ofertę składa osoba upoważniona do dokonywania czynności w imieniu Wykonawcy) na adres:

**wfr@wfr.org.pl** w terminie **do dnia 15 listopada 2019 r. do godz. 12:00.**

**Próbkę która będzie stanowiła składową oferty należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w terminie złożenia oferty tj. do dnia 15 listopada 2019 r. do godz. 12:00.**

Wymagany termin związania ofertą: 30 dni.

#### **5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) oferty mogą składać Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonują należycie co najmniej jedną usługę polegającą na sprzedaży, dostawie i montażu mebli biurowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł;
- 2) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający wymaga przedstawienia aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu powyższego warunku wraz z wykazem wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów wskazujących, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (składane razem z Formularzem ofertowym). Dowodami mogą być:
  - a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
  - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) W celu wykazania (potwierdzenia), że oferowane meble spełniają wymagania Zamawiającego określone w SOPZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć próbki następującego asortymentu:

– Fotel obrotowy – pozycja nr 1 SOPZ,

Wymaga się, aby meble były wykonane dokładnie w taki sposób w jaki Wykonawca będzie realizować zamówienie.



- Złożone próbki mebli zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z opisem zawartym w pkt.7 - kryterium oceny ofert „jakość”.
- Złożone próbki będą stanowić treść oferty i nie będą podlegać uzupełnieniu.
- Złożone próbki mebli będą stanowiły punkt odniesienia (weryfikacji) dla mebli tego samego rodzaju dostarczonych przez Wykonawcę, któremu udzielone zostanie zamówienie.
- Złożone, przez Wykonawcę, któremu udzielone zostanie zamówienie, próbki mebli zostaną zaliczone na poczet przyszłej dostawy mebli, zgodnie z zawartą umową. Pozostałym Wykonawcom próbki złożonych przez nich mebli zostaną zwrócone niezwłocznie po udzieleniu przedmiotowego zamówienia.

## **6. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA:**

- 1) oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie złożenia nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert;
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, która nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych;
- 5) w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia, jednakże ocena, czy zachodzą szczególne okoliczności należy wyłącznie od decyzji Zamawiającego.

## **7. KRYTERIUM OCENY OFERT**

- 1) Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:
  - **Cena wykonania zamówienia - waga 60 %,**
  - **Jakość (na podstawie załączonych próbek mebli) – waga 25 %,**
  - **Termin wykonania przedmiotu zamówienia – waga 10 %,**
  - **Okres gwarancji na całość dostarczonego i zamontowanego przedmiotu zamówienia – waga 5 %.**

### **Cena wykonania zamówienia - waga 60 %, maks. ilość punktów 60**

*Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru :*

$$C = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert  
C<sub>bo</sub> – cena brutto badanej ofert



**Jakość (na podstawie załączonych próbek) – waga 25 %, maks. ilość punktów 25**

*Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona następująco:*

\* funkcjonalność fotela obrotowego – pozycja nr 1 SOPZ:

- Siatka oparcia fotela rozciągnięta jest wyłącznie między pionowymi bokami konstrukcji oparcia, bez poprzeczek na górze jak i na dole oparcia (Dolna i górna krawędź oparcia wolna od membrany) – **5 pkt.**

- Regulacja wysokości oparcia za pomocą dźwigni umieszczonej a tyle wspornika oparcia. Dźwignia zwalniająca blokadę umożliwiającą regulację wysokości oparcia w zakresie 70 mm, chowana w obudowie oparcia po zablokowaniu – **5 pkt.**

- Fotel wyposażony w regulację podparcia lędźwiowego w zakresie 100 mm. Podparcie lędźwiowe regulowane niezależne od regulacji wysokości oparcia. – **5 pkt.**

- Podłokietniki plastikowe na konstrukcji z polerowanego aluminium z regulacją wysokości i miękką nakładką z PU. Zakres regulacji wysokości 80 mm – **10 pkt.**, albo

- Podłokietniki plastikowe na konstrukcji z polerowanego aluminium z regulacją wysokości i miękką nakładką z PU. Zakres regulacji wysokości 80 mm oraz możliwością przesuwu nakładki przód-tył w zakresie 60 mm – **10 pkt.**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia – waga 10 %, maks. ilość punktów 10**

*Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona następująco:*

Maksymalny termin wykonania zamówienia: – do 35 dni od dnia zawarcia umowy – **0 pkt.**  
– do 31 dni od dnia zawarcia umowy – **4 pkt.**  
– do 26 dni od dnia zawarcia umowy – **10 pkt.**

**UWAGA! Zaoferowanie terminu dostawy powyżej 35 dni od daty podpisania umowy skutkuje odrzuceniem oferty jako niezgodnej z kryteriami warunków zamówienia.**

**Okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia**

**(z wyłączeniem zawiasów w meblach, w stosunku do których Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca udzielił gwarancji dożywotnio) – waga 5 %, maks. ilość punktów 5**

*Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona następująco:*

Okres gwarancji 36 miesięcy – **0 pkt.**

Okres gwarancji 48 miesięcy – **2 pkt.**

Okres gwarancji 60 miesięcy – **5 pkt.**

**UWAGA! Zaoferowanie gwarancji poniżej 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z kryteriami warunków zamówienia.**

2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru :

$$S = C + J + T + G$$

gdzie:

S – suma punktów przyznana ofercie,

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena,

J - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium jakość



T – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium: termin dostawy,  
G – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium: okres gwarancji.

- 3) Maksymalna, łączna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.
- 4) Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 5) Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **8. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z składanymi ofertami informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań, adres email [iod@wfr.org.pl](mailto:iod@wfr.org.pl);
- 3) dane osobowe oferentów są przetwarzane w celach wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcia i rozliczenia umowy oraz archiwizacji dokumentów;
- 4) podstawa prawna przetwarzania danych osobowych oferentów:
  - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której oferent jest stroną;
  - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym rozliczenia finansowo podatkowego zawieranej umowy oraz obowiązków wynikających z ustawy o finansach publicznych;
- 5) dane osobowe oferentów będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, a następnie przez 5 lat;
- 6) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy lub podjęcia działań niezbędnych przed jej zawarciem;
- 7) oferentom przysługuje:
  - a) prawo do przenoszenia danych, w przypadku gdy dane są przetwarzane w związku z wykonaniem umowy i gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany,
  - b) prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
  - c) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) dane osobowe oferentów nie będą ujawniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- 9) państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji, w tym profilowaniu



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPÓLSKIEGO**



**Wielkopolski  
Fundusz Rozwoju**  
Spółka Samorządu Województwa Wielkopolskiego

**9. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU:**

Piotr Łykowski

piotr.lykowski@wfr.org.pl

**WICEPREZES**

**/-/ Wojciech Marcinkiewicz**

**PREZES ZARZĄDU**

**/-/ Hubert Zobel**

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wraz z wykazem wykonanych lub wykonywanych usług oraz dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie lub wykonywanie;
- 4) Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia Umowy.



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPÓLSKIEGO**



**Wielkopolski  
Fundusz Rozwoju**  
Spółka Samorządu Województwa Wielkopolskiego