

## UMOWA

na realizację usługi kompleksowej obsługi w zakresie konfiguracji, serwisu oraz szkolenia z obszaru systemów zarządzania przedsiębiorstwem i księgowości ERP Comarch Optima.

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1. **Wielkopolski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o.** z siedzibą w 61-754 Poznań, ul. Szyperska 14, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 7831749000 reprezentowany przez:

.....,

.....,

zwany dalej **Zleceniodawcą**

a

2. ....

....., z siedzibą ....., NIP:

....., reprezentowana przez .....,

zwany dalej **Zleceniobiorcą**

o następującej treści:

### § 1

#### Postanowienia ogólne i przedmiot zlecenia

1. Na podstawie niniejszej umowy, zwanej dalej Umową, Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania **usługę kompleksowej obsługi w zakresie konfiguracji, serwisu oraz szkolenia z obszaru systemów zarządzania przedsiębiorstwem i księgowości ERP Comarch Optima.**
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zawodowo wykonuje usługi serwisu systemów informatycznych Comarch ERP Optima.

### § 2

#### Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca przy wykonywaniu przedmiotu zlecenia zobowiązuje się do zachowania należytej staranności stosownie do profesjonalnego charakteru wykonywanych usług.
2. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy w szczególności:
  - dyspozycyjność na świadczenie serwisu informatycznego,
  - instalacja, konfiguracja i serwis systemu informatycznego,
  - serwis zdalny systemu informatycznego Zleceniodawcy przez Internet,
  - szkolenia z zakresu właściwego użytkowania systemu,
  - doradztwo informatyczne wykonywane telefonicznie lub drogą mailową.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania tylko tych czynności serwisowych, które zostały zleczone przez Zleceniodawcę.

### § 3

#### Obowiązki zleceniobiorcy

Do obowiązków Zleceniodawcy należy w szczególności:

- dostarczenie Zleceniobiorcy wszelkich potrzebnych środków do wykonania obowiązków wskazanych w § 2,
- wypłacenie Zleceniobiorcy wynagrodzenia zgodnie z warunkami zawartymi w § 4.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie i sposób jego zapłaty**

1. Strony ustalają wynagrodzenie miesięcznie Zleceniobiorcy za prace określone w § 2 na kwotę ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100). Kwota wskazana w zdaniu poprzedzającym stanowi cenę za pakiet miesięczny, obejmujący 4 godziny pracy w siedzibie Zleceniodawcy oraz 12 godzin pracy zdalnej na rzecz Zleceniodawcy polegającej na realizacji prac wskazanych w § 2 umowy.
2. W przypadku przekroczenia w danym miesiącu liczby 4 godzin zawartych w limicie pakietu czynności serwisowych wykonanych w siedzibie Zleceniodawcy, Zleceniodawca zobowiązany jest dopłacić Zleceniobiorcy kwotę wynikającą z przemnożenia liczby godzin ponad limit wynikający z pakietu przez stawkę godzinową ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100).
3. W przypadku przekroczenia w danym miesiącu liczby 12 godzin zawartych w limicie pakietu czynności serwisowych wykonanych zdalnie przez Internet lub telefon, Zleceniodawca zobowiązany jest dopłacić Zleceniobiorcy kwotę wynikającą z przemnożenia liczby godzin ponad limit (12 godzin) wynikający z pakietu przez stawkę godzinową ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100).
4. Zmiana wysokości opłat może nastąpić po przeprowadzonych negocjacjach stron umowy i wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
5. Do podanych kwot zostanie doliczony podatek VAT.
6. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia ustalonego w §4 ust 1 niniejszej umowy w terminie 14 dni, od dnia doręczenia faktury wraz z dokumentami zawierającymi zestawienie wykonanych czynności.
7. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy płatne będzie z rachunku Zamawiającego na rachunek Zleceniobiorcy.
8. Faktura doręczona bez wymaganych dokumentów określonych w powyższym ust. 1 podlega zwrotowi bez księgowania, na co niniejszym Zleceniobiorca wyraża zgodę.
9. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości waloryzacji cen czynników produkcji za przedmiot umowy.

#### **§ 5**

##### **Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa zaczyna obowiązywać od dnia 1 lipca 2021 r. do 30 czerwca 2022 roku.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### **§ 6**

##### **Klauzula tajności**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w trakcie wykonywania czynności, o których mowa w niniejszej Umowie w szczególności dotyczących sytuacji finansowej, procesu produkcyjnego oraz innych spraw.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie wykorzystywać informacji pozyskiwanych w trakcie wykonywania czynności, o których mowa w niniejszej Umowie (lub jakiegokolwiek ich części czy kopii) dla celów innych niż te, dla których zostały przekazane.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie ujawniać informacji pozyskiwanych w trakcie wykonywania czynności, o których mowa w niniejszej Umowie jakimkolwiek osobom lub podmiotom oraz dołożyć wszelkich starań, by nie dopuścić do wejścia w posiadanie tych informacji jakichkolwiek osób lub podmiotów.

#### **§ 7**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.

2. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu realizacji zadań określonych w Umowie.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

## **§ 8**

### **Siła wyższa**

1. Strony mogą uchylić się od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpiło w wyniku zdarzenia siły wyższej.
2. Dla celów niniejszej umowy „siła wyższa” oznacza każde zdarzenie nadzwyczajne, nagłe, zewnętrzne, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania wynikającego z Umowy, pozostające poza kontrolą stron, którego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania niniejszej Umowy i któremu nie można było zapobiec nawet przy dołożeniu szczególnej staranności, w tym między innymi: działanie sił przyrody, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe ustawodawstwo.
3. Strona ubiegająca się o uchylenie od odpowiedzialności, zgodnie z ust. 1 powyżej, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o zaistnieniu zdarzenia siły wyższej uzasadniającego takie uchylenie.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W zakresie spraw nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechne obowiązujące przepisy prawa, w szczególności odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 380 ze zm.).
2. Wszelkie spory i rozbieżności wynikające lub mające związek z Umową będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu Strony poddają rozstrzygnięcie sporu wynikającego z realizacji Umowy sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana adresu Strony nie stanowi zmiany Umowy. Strony zobowiązane są do informowania siebie wzajemnie o zmianie adresu, na który należy kierować korespondencję, w terminie 7 dni od momentu zaistnienia zmiany. W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu, korespondencja wysłana na ostatnio znany adres uważana jest za doręczoną.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA